

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ООШ № 14

_____ Баранова Г.Н.

" _____ " _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной
общеобразовательной школы № 14
муниципального образования Темрюкский район

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о семейном образовании (далее — Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края «Об образовании в Краснодарском крае от 16.07.2013 № 2770 - КЗ ».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школе № 14 муниципального образования Темрюкский район (далее- ОУ), предусмотренного статьей 17 Закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в ОУ.

1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

1.5. ОУ осуществляет текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования обучающихся, которые закреплены за ОУ на основании договора.

1.6. Деятельность ОУ, обеспечивающего контроль освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования, финансируется Учредителем.

2. Порядок получения общего образования в форме семейного обучения

2.1. Право дать ребенку образование в семье предоставляется всем родителям (законным представителям).

2.2. ОУ осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

Личное дело обучающегося хранится в ОУ.

2.3. Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.4. При отсутствии документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом уставом школы.

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей) директор школы издаёт приказ о переводе обучающегося на семейную форму обучения. В приказе о зачислении ребенка в ОУ указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

2.6. Администрация школы в трехдневный срок уведомляет управление образованием администрации муниципального образования Темрюкский район.

2.7. При приёме заявления на получение семейного образования школа обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом школы, Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы общего образования, программами учебных предметов, графиком проведения консультаций, экзаменов промежуточной аттестации.

2.8. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие семейное образование и очную форму образования включаются в контингент школы.

2.9. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего.

2.10. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.11. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя ОУ. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.12. Отношения между ОУ и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (примерная форма договора в приложении 1)

2.13. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего могут самостоятельно осуществлять его обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению с лицом, осуществляющим образовательную деятельность.

2.14. На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования, оформляется личная карта обучающегося (личное дело), которая сохраняется в школе в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;

документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);

приказ школы об организации получения образования в форме семейного образования;

справка о результатах промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

по окончании обучения - выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем образовании.

2.15. Школа гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;

осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию.

2.16. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования, имеют право:

пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы;

посещать лабораторные и практические занятия;

принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

2.17. Родители (законные представители) совместно со школой несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

2.18. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя ОУ. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.19. Отношения между ОУ и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (примерная форма договора в приложении 1)

Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в ОУ;
- обучать самостоятельно.

2.20. ОУ в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.21. ОУ вправе расторгнуть договор при условии неосвоения обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме.

По решению педагогического совета образовательного учреждения и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

2.22. Родители (законные представители) совместно с ОУ несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

3. Аттестация обучающегося.

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ОУ самостоятельно, определяются педагогическим советом школы и отражается в протоколе педагогического совета школы, в приказе по школе и в договоре с родителями (законными представителями) (примерная форма договора в приложении 2).

Не позднее, чем за две недели до начала аттестации доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации и проводится по всем предметам учебного плана ОУ 1 раз в полугодие.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Для учащихся досрочно усвоивших соответствующую программу проводится аттестация в установленном порядке.

3.5. Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования, тестирования, контрольных работ и срезов, диктантов, сочинений, изложений, ответов по билетам, творческих проектов, рефератам и т.д. по всем предметам учебного плана.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации директор школы издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и ассистент.

3.7. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором школы. К протоколам прилагаются работы учащихся. После этого результаты промежуточной аттестации (полугодие, год) учащихся, обучающихся на семейной форме образования, фиксируются в отдельном журнале для семейного образования.

3.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.9. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.10. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в школе в очной форме.

3.11. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации по итогам года обучения.

3.12. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

3.13. Государственная итоговая аттестация выпускников 9 классов, получающих образование в семье, проводится ОУ в соответствии с нормативно-правовыми документами, утвержденными Министерством образования и науки РФ.

3.14. Выпускникам 9 классов, обучающимся в форме семейного образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, ОУ выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

3.15. Обучающиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательные программы основного общего образования могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

Договор
о получении учащимся общего образования в семье

« ____ » _____ 20__ г.

«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 муниципального образования Темрюкский район», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с

/ФИО директора /

одной стороны и родителя учащегося _____,

/ФИО родителя/

именуемого в дальнейшем Законный представитель учащегося _____, именуемого в дальнейшем

/ФИО учащегося/

учащийся, в интересах учащегося заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования Учащегося в семье, освоение учащимся программы _____ класса в рамках государственного образовательного стандарта.

Учащийся проходит промежуточную аттестацию в порядке, указанном в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Учреждения

Учреждение обязуется:

Предоставлять Учащемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения, в соответствии с установленным порядком.

В целях освоения учащимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Учащегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Учреждением, обеспечить при необходимости посещение учащимся лабораторных и практических занятий в соответствии с учебным планом Учреждения.

Осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию Учащегося и обеспечивать качество ее проведения.

Переводить Учащегося в следующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета Учреждения на основании результатов промежуточной аттестации.

Обеспечить в установленном порядке аттестацию Учащегося в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы Промежуточная аттестация проводится в форме собеседования, тестирования, контрольных работ и срезов, диктантов, сочинений, изложений, ответов по билетам, творческих проектов, рефератам и т.д. по всем предметам учебного плана.

Учреждение имеет право:

Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Учащемуся.

В случае неявки Учащегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Учащегося самостоятельного изучения соответствующей темы.

Расторгнуть настоящий договор при условии неуспеваемости Учащимся общеобразовательной программы в сроки, установленные настоящим договором.

3. Права и обязанности Законного представителя

Представитель обязан:

Обеспечить усвоение Учащимся общеобразовательной программы, в сроки, установленные настоящим договором.

Информировать Учреждение о приглашенных им для обучения Учащегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Учащегося.

Представитель имеет право:

Для обеспечения освоения Учащимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Учреждение;
- обучать самостоятельно;
- присутствовать при аттестации Учащегося и знакомиться с ее результатами.

4. Порядок расторжения договора

Настоящий договор расторгается автоматически:

- при ликвидации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения.
- при отчислении Учащегося из Учреждения по заявлению Представителя.
- при подтвержденном соответствующими результатами аттестации усвоении Учащимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации Учащегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

с _____ по _____

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

<p>Учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №14 муниципального образования Темрюкский район 353500, Краснодарский край г. Темрюк ул. Октябрьская 109 Тел./факс 8-(861-48)-5-22-57 ИНН _____, КПП _____ ОГРН _____ БИК _____ Р/счет: _____ Лицевой счет: (подпись руководителя Учреждения)</p> <p>МП _____</p>	<p>Законный представитель: ФИО, паспортные данные, адрес, телефон _____ (подпись Представителя)</p>
--	---

**Примерный договор
об организации и проведении промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в
форме семейного образования**

_____ 20__ года

«Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 муниципального образования Темрюкский район», именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора _____, действующего на основании Устава, с

/ФИО директора/

одной стороны и родителя учащегося _____,

/ФИО родителя/

именуемого в дальнейшем Законный представитель учащегося _____, именуемого в дальнейшем

/ФИО учащегося/

учащийся, в интересах обучающегося в соответствии со ст.17.Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1.Предметом настоящего Договора является организация и проведение промежуточной аттестации обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

– организует и проводит промежуточную аттестацию обучающегося по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана учреждения в стандартизированной форме в период _____;

(указать сроки)

- организует участие обучающегося в государственной итоговой аттестации в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;

- своевременно обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в региональную информационную систему ГИА;

- выдаёт комплект учебников обучающимся, получающим образование в формах семейного образования, подавшим заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- выдаёт обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию.
- создаёт условия обучающимся, получающим образование в форме семейного образования, для ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными актами образовательного учреждения;
- информирует управление образованием Темрюкского района о рассмотрении вопроса продолжения получения образования обучающимся в образовательном учреждении по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательном учреждении.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной аттестации по всем предметам федерального компонента (обязательной части) учебного плана и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося;
- обеспечивает ликвидацию академической задолженности обучающегося в установленные образовательным учреждением сроки и создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль своевременности её ликвидации;
- обеспечивает сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных обучающемуся, получающему образование в форме семейного образования, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;

3. Ответственность сторон

3.1. Представитель несёт ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

3.2. Учреждение несёт ответственность за качество и объективность проведения промежуточной аттестации, качество образования обучающегося по итогам государственной итоговой аттестации.

4.Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5.Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неуспешного обучения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен на _____ листах и в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

<p>Учреждение: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 муниципального образования Темрюкский район 353501, Краснодарский край г. Темрюк ул. Октябрьская 109 Тел./факс 8-(861-48)-5-22-57 ИНН _____, КПП _____ ОГРН _____ БИК _____ Р/счет: _____ Лицевой счет: _____ (подпись руководителя Учреждения)</p> <p>МП _____</p>	<p>Законный представитель: ФИО, паспортные данные, адрес, телефон</p> <p>_____</p> <p>(подпись Представителя)</p>
---	---